

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель начальника
Главного управления
идеологической, воспитательной
работы и молодежной политики
Министерства образования
Республики Беларусь



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении республиканского конкурса на лучшую организацию работы «Молодежная политика региона как фактор успешной социализации и становления личности гражданина и патриота» среди структурных подразделений обл(гор)райисполкомов, Мингорисполкома

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение республиканского конкурса «Молодежная политика региона как фактор успешной социализации и становления личности гражданина и патриота» (далее – конкурс) среди структурных подразделений обл(гор)райисполкомов, Мингорисполкома определяет цели, задачи, условия и критерии проведения конкурса.

1.2. Организаторами конкурса выступают Министерство образования Республики Беларусь, областные (Минский городской) исполнительные комитеты, республиканские органы государственного управления при поддержке Республиканского молодежного центра государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы» (далее – РМЦ).

II ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Конкурс проводится с целью стимулирования структурных подразделений областных, городских, районных исполнительных и распорядительных органов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере государственной молодежной политики (далее – структурные подразделения), на создание эффективной системы социальных лифтов для самореализации и раскрытие потенциала молодежи в интересах развития страны.

2.2. Задачи конкурса:

- обобщение и трансляция лучшего опыта работы структурных подразделений;

- внедрение передовых технологий и методик по организации работы с молодежью;
- стимулирование структурных подразделений к поиску новых, более эффективных, инновационных методов работы с молодежью.

III УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. Участниками конкурса являются структурные подразделения обл(гор)райисполкомов, Мингорисполкома (далее – участники).

3.2. Конкурс проводится по трем уровням:

1. среди структурных подразделений областных исполнительных комитетов и Минского городского исполнительного комитета;
2. среди структурных подразделений городских исполнительных комитетов;
3. среди структурных подразделений районных исполнительных комитетов.

IV УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится в заочном формате.

4.2. Участники подают материалы за период с января по декабрь текущего года согласно Приложениям 2,3 по следующим номинациям (разрешена подача нескольких заявок):

4.2.1. «Я – ЛИДЕР!» (создание условий для успешной самореализации молодежи, поддержка талантливой молодежи, развитие лидерства, молодежной инициативы, развитие научно-технического творчества, инновационной деятельности молодежи, развитие молодежного предпринимательства);

4.2.3. «Я патриот своей страны!» (формирование гражданственности и патриотизма, развитие творческих способностей молодежи, формирование у молодежи активной позиции, вовлечение ее в активную общественную деятельность, сохранение и укрепление здоровья, безопасного и ответственного поведения);

4.2.3. «Традиции – в молодежном формате» – специальная номинация определяет структурные подразделения, реализующие традиционные массовые мероприятия (День молодежи, День семьи, и т.д.) в новом качестве для молодежи.

4.2.4. «Новый взгляд» – внедрение принципиально новых, инновационных подходов и технологий при реализации государственной молодежной политики в различных направлениях.

4.3. Участники подают следующие материалы:

- заявление-анкета (приложение 1);

- портфолио структурного подразделения, содержащие лучшие практики по реализации государственной молодежной политики в соответствии с выбранной номинацией;

Портфолио включает:

- аналитический отчет о работе с молодежью, объемом не более 5 страниц (Приложение 2);
- информацию о значимых проектах/программах, объемом не более 3 страниц (Приложение 3);
- грамоты, благодарственные письма, награды;
- видеоролик о деятельности и достижениях структурного подразделения, также могут быть включены видеок cadры с реализованных мероприятий.

Продолжительность видеосюжета – до 3 минут, FullHD (1920x1080, 60 к/с), видеосюжет должен иметь заставку и краткое описание. Материалы, предоставленные с нарушением требований, установленных настоящими условиями проведения, к участию в конкурсе не допускаются.

4.4. Материалы предоставляются в печатном виде, скрепленные с помощью переплета на пластиковую пружину (брошюрование), с указанием полного наименования и местонахождения (юридический адрес) организации, с приложением описи документов, и направляются в адрес организатора заказным письмом с пометкой: «Молодежная политика региона как фактор успешной социализации и становления личности гражданина и патриота». Видеоролик может быть передан в электронном формате на электронную почту molodezh.bel@yandex.by, либо на диск/флеш носители в направляемом комплекте документов.

4.5. До 15 декабря 2025 года необходимо предоставить материалы (в бумажном и электронном варианте) по адресу: Республиканский молодежных центр ГУО «Республиканский институт высшей школы» (г. Минск, ул. Чюрлениса, 7) и на электронный адрес: molodezh.bel@yandex.by. Контактное лицо: заместитель начальника Республиканского молодежного центра – начальник управления по работе с молодежью, молодежными общественными объединениями и формированиями Лебединская Яна Александровна (т. 8029 827 94 90).

4.6. Для определения победителей конкурса по номинациям, организаторами формируется компетентное жюри.

4.7. Конкурс предусматривает определение победителей и призеров, подведение итогов, награждение победителей.

4.8. К участию в конкурсе не допускаются проекты, не соответствующие моральным и этическим нормам.

4.9. Направление работ в адрес оргкомитета является подтверждением, что участник конкурса ознакомлен с настоящим Положением и согласен с порядком и условиями его проведения.

V ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

5.1. Определение победителей и призеров конкурса осуществляется членами жюри по следующим критериям:

- оригинальность и креативность подходов, внедрение новых форматов и решений;
- использование передовых технологий и методик работы с молодежью;
- планирование, качество и регулярность мероприятий (оценивается системность и устойчивость реализованных инициатив, а не единичные проекты);
- создание условий для раскрытия лидерского потенциала и инициативности молодежи.

5.2. Победители в 1 уровне к каждой номинации награждаются за 1-е место дипломом 1 степени и ценным подарком.

Победители во 2 и 3 уровне в каждой номинации награждаются:

за 1-е место - дипломом 1 степени и ценным подарком;

за 2-е место - дипломом 2 степени и ценным подарком;

за 3-е место - дипломом 3 степени и ценным подарком.

5.3. Решение жюри является окончательным и не подлежит пересмотру.

VI ФИНАНСИРОВАНИЕ

6.1. Расходы, связанные с организацией и проведением республиканского конкурса, приобретением дипломов, специальных подарков и сувениров участникам производится согласно плану мероприятий по реализации подпрограммы 10 Государственной программы «Образование и молодежная политика» на 2021-2025 годы и иных поступлений, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

6.2. Расходы, связанные с подготовкой материалов на конкурс, осуществляются – за счет участников.

Заявка-анкета

на участие в республиканском конкурсе «Молодежная политика региона как фактор успешной социализации и становления личности гражданина и патриота» среди структурных подразделений обл(гор)райисполкомов,

Мингорисполкома

(заверяется руководителем структурного подразделения или лицом, им уполномоченным)

Полное название структурного подразделения, принимающего участие в конкурсе _____

Адрес регистрации: _____

ФИО и должность руководителя: _____

Контактные телефоны: _____

Участники конкурса (согласно пункту 3.1):

Номинация (согласно пункту 4.2): _____

1. Количество молодежи, проживающей в зоне деятельности структурного подразделения: _____

2. ФИО специалиста, курирующего деятельность, направленную на развитие молодежной политики, должность, телефон: _____

3. Количество сотрудников, согласно штатному расписанию: _____

4. Взаимодействие с другими организациями (какими? каким образом?):

Аналитический отчет

« _____ »

** Конкретно опишите достигнутый результат (укажите количественные и качественные показатели). Приложите фотоматериалы с мероприятий.*

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель структурного подразделения: _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Паспорт проекта/программы

«_____»

Автор _____

Организация-исполнитель, в том числе соорганизаторы _____

Средства, потраченные на реализацию _____, в том числе привлеченные средства из других источников (грант, спонсорская помощь и т.д.) _____

Описание:

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1. | Проблематика | |
| 2. | Цель | |
| 3. | Задачи | |
| 4. | Участники | |
| 5. | Основные этапы (разделы) | |
| 6. | Механизмы реализации | |
| 7. | Ожидаемые результаты | |
| 8. | Достигнутый эффект | |

*Описание проекта/программы не должно превышать 2 страниц 14 шрифтом.